

(नियम ६७ को उपनियम (२) नियम १३७ को उपनियम (२) र नियम २०० उपनियम (२) सँग सम्बन्धित)
स्थानीय तह र उपभोक्ता समिति/समुदायमा आधारित संस्था/गैर सरकारी संस्थाबीच गरिने योजना सम्झौता
श्री मेलुङ गाउँपालिकाको कार्यालय, भेड्पु, दोलखा

१. सम्झौता गर्ने पक्ष र आयोजना

(क) उपभोक्ता समिति/समुदायमा आधारित संस्था/गैर सरकारी संस्थाको विवरण सम्झौता गर्ने संस्थाको प्रतिनिधि :-

१. नाम :-

२. पद :-

३. ठेगाना :

(ख) योजना विवरण

१. नाम :-

२. ठेगाना :-

३. उद्देश्य :-

४. आयोजना स्वीकृत गर्ने निकाय :- मेलुङ गाउँपालिकाको कार्यालय, भेड्पु, दोलखा

५. आयोजना शुरु हुने मिति :-

६. आयोजना सम्पन्न हुने मिति :-

२. आयोजनाको लागत सम्बन्धी विवरण :-

(क) लागत अनुमान रु.

(ख) लागत व्यहोर्ने श्रोतहरु

क्र.स.	कार्यालय /संस्था	रकम रु
१.	मेलुङ गाउँकार्यपालिका	
२.	अन्य स्थानीय तहबाट	
३.	गैर सरकारी संघ संस्थाबाट	
४.	समुदायमा आधारित संस्थाबाट	
५.	विदेशीदातृ संघ संस्थाबाट	
६.	उपभोक्ता समितिबाट	
७.	अन्यबाट	
जम्मा रु		

ग) निर्माण सामाग्रीको विवरण

क्र.स.	विवरण	सामाग्रीको नाम	ईकाई
१.	विषयगत शाखाबाट		
२.	सम्बन्धित स्थानीय तहबाट		
३.	अन्य स्थानीय तहबाट		
४.	गैर सरकारी संघ संस्थाबाट		
५.	समुदायमा आधारित संस्थाबाट		
६.	विदेशीदातृ संघ संस्थाबाट		
७.	उपभोक्ता समितिबाट		
८.	अन्यबाट		

(घ)

१. आयोजनाबाट लाभान्वित घर परिवार संख्या

२. जनसंख्या:- महिला :- पुरुष :- दलित :- आदीबासी/जनजाती :-
अन्य :-

३. समुदाय, जनजाति, दलित

४. अन्य

३. उपभोक्ता समिति/गैर सरकारी संस्था/समुदायमा आधारित संस्था सम्बन्धी विवरण :-

क. गठन भएको मिति :

ख. पदाधिकारीको नाम र ठेगाना :

सि.नं.	पद	नामथर	लिङ	बाबु/पतिको नाम, थर	ठेगाना	सम्पर्क फोन नम्बर
१.	अध्यक्ष					
२.	उपाध्यक्ष					
३.	कोषाध्यक्ष					
४.	सचिव					
५.	सदस्य					
६.	सदस्य					
७.	सदस्य					
८.	सदस्य					
९.	सदस्य					
१०.	सदस्य					
११.	सदस्य					

(ग) गठन गर्दा उपस्थित लाभान्वितको संख्या :-

(घ) गठन गर्दा अनुपस्थित लाभान्वितको संख्या :-

४. आयोजना सञ्चालन सम्बन्धी अनुभव :-

५. उपभोक्ता समिति/गैर सरकारी संस्था/समुदायमा आधारित संस्थाले प्राप्त गर्ने किस्ता विवरण :-

किस्ता	मिति	किस्ता रकम	निर्माण सामग्री	परिमाण	कैफियत
पहिलो					
दोश्रो किस्ता					
अन्तिम किस्ता					
जम्मा :-					

६. आयोजनाको मर्मत सम्भार सम्बन्धी व्यवस्था :-

(मासिक, चौमासिक, वार्षिक श्रोत)

क. मर्मत सम्भारको जिम्मा लिने समिति/संस्थाको नाम :-

ख. जनश्रमदान (श्रमशक्ति संख्या)

ग. सेवा शुल्कबाट रु.

घ. दस्तुर चन्दाबाट रु.

ड. लागत सहभागिता अनुदानबाट रु.

च. व्याज वा अन्य बचत रु.

७. अन्य (प्राविधिक र व्यवस्थापन सम्बन्धी विवरण:

क.

ख.

ग.

सम्झौता शर्तहरू :

१. प्राप्त रकम तथा निर्माण सामग्री सम्बन्धित आयोजनाको उद्देश्यका लागि मात्र प्रयोग गर्ने गराउने छौं ।
२. आयोजना सम्पन्न भएपछि स्थानीय तहबाट जाँचपास गरी फरफारक लिनेछौं ।
३. आम्दानी/खर्चको विवरण र कार्य प्रगतिको जानकारी उपभोक्ता समूहलाई गराई छलफल गरि अर्को किस्ता माग गर्नेछौं ।
४. नगदी, जिन्सी सामानको प्राप्त, खर्च र बाँकी तथा आयोजनाको प्रगति विवरण अभिलेख आदि तयार राख्ने छौं ।
५. आयोजनाको कूल लागत भन्दा घटि लागतमा आयोजना सम्पन्न भएको अवस्थामा सो मुताविक नै अनुदान र श्रमदानको प्रतिशत निर्धारण गरी भुक्तानी लिन/दिन सहमत छौं ।
६. आयोजना संचालन गर्ने निकायले आयोजनाको मर्मत संभारको पनि व्यवस्था गर्ने छौं ।
७. आयोजनाको सबै काम उपभोक्ता समिति/समूहको निर्णय अनुसार गर्ने गराउने छौं ।
८. आयोजना मिति.....देखि शुरु गरी मिति सम्ममा सम्पन्न गर्नेछौं ।
९. प्रत्येक चौमासिक र वार्षिक रुपमा योजनाको भौतिक तथा खर्चको विवरण स्थानीय तहमा पठाउने छौं ।
१०. अन्य शर्तहरू:

क). रु. पाँच लाख भन्दा माथिका योजनाहरूको हकमा योजना स्थलमा अनिवार्य रुपमा योजना विवरण सहितको होडिङ्ग बोर्ड राख्ने ।

ख) योजना सम्पन्न भएपछि ऐन, नियमले तोकेको अवधिभित्र योजनाको सार्वजनिक सुनुवाई र सार्वजनिक लेखापरिक्षण समेत गराउनेछौं ।

उपर्युक्त बमोजिम गर्न हामी मञ्जुर छौं ।

मेलुङ गाउँकार्यपालिको तर्फबाट

नाम :

दर्जा : प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

सहि :

मिति :

उपभोक्ता समितिको तर्फबाट

अध्यक्ष :

सहि :

सचिव :

सहि :

साक्षिहरू :

नाम

पद

ठेगाना

हस्ताक्षर

१.

२.

३.